

# 5. Fachtagung bfb barrierefrei bauen

## Checkliste mit Beispielen für die Datenanlieferung für Sponsoren und Teilnehmer der virtuellen Fachschau

---

- **Firmenlogo**  
Zur Einbindung In der Ausstellerübersicht in der Event-Plattform  
(Dateiformat: .jpg oder .png, mind. 75 dpi)
- **Produktvorstellungen**  
Text als Word-Datei  
maximal 1.500 Zeichen inkl. Überschrift, Leerzeichen, etc.  
(Fettungen und Kursivstellungen vermindern die Zeichenanzahl)
- **Produktfotos zu den Produktvorstellungen**  
Dateiformat: .jpg oder .png

Beispiel:

# SCHÜCO

## Barrierefreie Lösungen. Für heute. Für morgen. Für Gebäude mit Zukunft.

Zukunftsfähig bauen heißt auch barrierefrei bauen – und das nicht nur, um Herausforderungen des demografischen Wandels zu begegnen. Auf Basis der Aspekte Erreichbarkeit, Erkennbarkeit, Passierbarkeit und Bedienbarkeit bedeutet Barrierefreiheit, dass jeder Mensch alle barrierefrei gestalteten Elemente seines Lebensraumes unabhängig und weitgehend ohne fremde Hilfe benutzen kann.

Barrierefreiheit ist deshalb ein wesentlicher Aspekt bei der Entwicklung und Optimierung nachhaltiger Schüco Systeme, wie Fenster, Türen und Schiebeelemente. Insbesondere die **barrierefreie Nullschwelle** ermöglicht einen stolperfreien Übergang - egal ob zur Haustür hinein oder zur Terrasse hinaus. Ein innovatives Beschlagsystem und die Möglichkeit der mechatronischen Ansteuerung, sorgen für geringe Bedienkräfte gemäß Norm.

Erfahren Sie mehr zu unseren barrierefreien Lösungen auf: [www.schueco.de/barrierefreies-bauen](http://www.schueco.de/barrierefreies-bauen)



# 5. Fachtagung bfb barrierefrei bauen

- **Drei PDF-Broschüren zum Download (z.B. Produkt- oder Imagebroschüren, Produktdatenblätter etc.)**  
(Dateigröße: < 1 MB)
- **Ein Unternehmensfilm**  
Image oder Produktvideo; von Ihnen geliefert

## Beispiel:

 **Barrierefreie Fenstersysteme**

 **Barrierefreie Schiebesysteme**

 **Barrierefreie Türsysteme**



- **Firmen-Portrait**  
Text als Word-Datei  
max. 1.500 Zeichen Text (inkl. Leerzeichen)
- **Drei Ihrer Ansprechpartner**  
Mit Namen, Foto und E-Mail Adresse

## Beispiel (siehe nächste Seite):

# 5. Fachtagung bfb barrierefrei bauen

## Schüco – Systemlösungen für Fenster, Türen und Fassaden

Die Schüco Gruppe mit Hauptsitz in Bielefeld entwickelt und vertreibt Systemlösungen für Fenster, Türen und Fassaden. Mit weltweit 5.650 Mitarbeitern arbeitet das Unternehmen daran, heute und in Zukunft Technologie- und Serviceführer der Branche zu sein. Neben innovativen Produkten für Wohn- und Arbeitsgebäude bietet der Gebäudehüllenspezialist Beratung und digitale Lösungen für alle Phasen eines Bauprojektes – von der initialen Idee über die Planung und Fertigung bis hin zur Montage. 12.000 Verarbeiter, Planer, Architekten und Investoren arbeiten weltweit mit Schüco zusammen. Das Unternehmen ist in mehr als 80 Ländern aktiv und hat in 2019 einen Jahresumsatz von 1,750 Milliarden Euro erwirtschaftet. Weitere Informationen unter [www.schueco.de](http://www.schueco.de)

### Ihre Ansprechpartner



**Alexander Bechtold**  
Produktmanager Fenstersysteme  
[ABechtold@schueco.com](mailto:ABechtold@schueco.com)



**Frederik Dully**  
Produktmanager Schiebesysteme  
[FDully@schueco.com](mailto:FDully@schueco.com)



**Christopher McIntyre**  
Strategisches Produktmanagement Türen & Brandschutzsysteme  
[CMcIntyre@schueco.com](mailto:CMcIntyre@schueco.com)

- **Text-/Bild-Anzeige**

Für den E-Mail Newsletter bfb barrierefrei bauen

(Dateiformat: .jpg, .png oder PDF)

Überschrift max. 45 Zeichen, Text max. 300 Zeichen plus Link

Bild 210 x 120 Pixel

**Bitte senden Sie Ihre Daten bis spätestens 17. September 2020 an**  
**[s.sindermann@rudolf-mueller.de](mailto:s.sindermann@rudolf-mueller.de)**

# 5. Fachtagung bfb barrierefrei bauen

## Briefing für die Gestaltung der Aussteller-Slots auf der virtuellen Fachschau

---

Jeder Teilnehmer der virtuellen Fachschau hat einen eigenen virtuellen Aussteller-Raum, den er in den Pausenzeiten und zu den dafür vorgesehenen Time-Slots bespielen kann. Aus unserer Sicht empfehlenswert wäre es, eine oder mehrere Kurzpräsentationen (ca. 5-10 Minuten) als Einführung ins Gespräch mit den Teilnehmern der Fachtagung vorzubereiten (z.B. eine Produktvorstellung, Einbauanleitung, etc.), um Interesse bei den Teilnehmern am Eintritt in Ihren virtuellen Raum zu wecken. Diese Impulsvorträge bzw. Produktvorstellungen werden dann entsprechend in der Agenda auf der Plattform angekündigt.

Die Präsentationen (Power-Point) **senden Sie uns bitte vorab zu und nennen uns bitte bis spätestens 1. Oktober die Titel und Zeiten**, damit wir wissen, welche Slots wir wann ankündigen dürfen. Je mehr interessante thematische Ankerpunkte Sie als Einstieg für Ihre Gespräche setzen, umso größer die Chance, das Interesse möglichst vieler Tagungs-Teilnehmer an Ihren Angeboten zu wecken. Falls Sie keine Präsentationen vorbereiten möchten, ist das auch in Ordnung. Wir kündigen Ihre Präsenz dann mit „virtuelle Sprechstunde“ oder „offene Beratung“ an. Diese Time-Slots haben wir für Ihre Präsentationen eingeplant:

### 7. Oktober:

12 Uhr: während der Mittagspause: Produktpräsentation 1

Ab 14 Uhr (bis ca. 15.30 Uhr): Impulsvorträge und Sprechstunden in der digitalen Fachschau

14 Uhr: Produktpräsentation 1

14.30 Uhr: Produktpräsentation 2

15 Uhr: Produktpräsentation 3

### 8. Oktober:

Ab 8.30 Uhr (bis 9.30 Uhr): Impulsvorträge und Sprechstunden in der digitalen Fachschau

8.30 Uhr: Produktpräsentation 1

9.00 Uhr: Produktpräsentation 2

Nach Ihren Präsentationen können Sie dann direkt im Anschluss Fragen der Teilnehmer beantworten und mit diesen ins Gespräch via Chat kommen. Bitte beachten Sie auch, dass der virtuelle Aussteller-Raum nur für Teilnehmer offen ist, wenn Sie als Aussteller im Raum virtuell präsent sind.

Eine Woche vor der Fachtagung wird ein Technik-Check für alle Aussteller am 29. September um 14 Uhr stattfinden, bei welchem Sie mit allen Funktionen der Plattform und der Aussteller-Räume bekannt gemacht werden. Sie erhalten vor diesem Termin von uns einen Zugang zu unserer Plattform: **nennen Sie uns bitte hierfür bis spätestens 21. September die beiden Ansprechpartner mit Namen und E-Mail-Adresse, die während der Tagung Ihren Aussteller-Raum betreuen**. Bitte sehen Sie sich zuvor schon das Tutorial für Referenten an, dann ergeben sich bereits einige Fragen von selbst. Alles weitere erfahren Sie dann beim Technik-Check.

# 5. Fachtagung bfb barrierefrei bauen

## Ihre Ansprechpartner:

### Für inhaltliche und organisatorische Fragen zum Ausstellerraum:

Elke Sindermann  
Management Media Sales  
Geschäftsbereich Planen  
Tel: 0221-5497-228  
[e.sindermann@rudolf-mueller.de](mailto:e.sindermann@rudolf-mueller.de)

Annette Ocker  
Management Corporate Services  
Geschäftsbereich Planen  
Tel: 0221-5497-228  
[a.ocker@rudolf-mueller.de](mailto:a.ocker@rudolf-mueller.de)

### Für Sponsoren bei Fragen zur Planung der Fachvorträge:

Tanja Buß  
Leitung Programm  
Geschäftsfeld bfb barrierefrei bauen  
Tel: 0221-5497-110  
[t.buss@rudolf-mueller.de](mailto:t.buss@rudolf-mueller.de)

### Für technische Fragen zur Plattform:

Annika Schneider  
Management Learning Services  
Geschäftsbereich RM Akademie  
Tel: 0221-5497-387  
[a.schneider@rudolf-mueller.de](mailto:a.schneider@rudolf-mueller.de)